

## Group Legal Counsel (m/w/d)

Corporate Funktion | Innviertel

 Deutsch

RefNr. 2024-81135/IV | 22.10.2024

Sie sind **Jurist\*in mit Leib & Seele**, schätzen **Internationalität** sowie **flache Hierarchien** und ein **professionelles familiäres Umfeld**? Dann ist unser Auftraggeber, eine erfolgreiche sowie innovative Unternehmensgruppe, die sich mit Tech-Produkten und Hauptsitz im Innviertel auf der Suche nach Ihnen. Ergänzen Sie das zweiköpfige Legal Team um Ihre Kompetenz und Ihrer Einsatzfreudigkeit.

Arbeitszeit: Vollzeit  
Ort: OOE

### Aufgaben:

Sie übernehmen in dieser spannenden Position, direkt dem CFO unterstellt, nachfolgende **Hauptaufgaben** und **Schwerpunkte**:

- **Beratung** des Managements und Kolleg\*innen in **rechtlichen Fragen**, insbesondere im Gesellschafts-, Unternehmens- und Vertragsrecht
- Erstellung, Prüfung bzw. Betreuung und Verwaltung **nationaler** und **internationaler Verträge** mit Unternehmen sowie zwischen den weltweiten Niederlassungen
- **Federführung, Weiterentwicklung** und **Unterstützung** im Bereich **Compliance**
- Laufende Aktualisierung bezüglich **gesetzlicher Neuerungen**, Recherche zu aktuellen rechtlichen Themen und Fragestellungen im Unternehmen
- Aktive **Mitwirkung bei M&A-Projekten** und Zusammenarbeit mit externen Spezialist\*innen (u.a. Anwaltskanzleien)

### Anforderungen:

Wir wenden uns an ambitionierte Persönlichkeiten mit nachfolgenden **Qualifikationen**:

- Abgeschlossenes **Studium der Rechtswissenschaften**
- Einschlägige, **mindestens dreijährige Berufserfahrung** in einer wirtschaftlich orientierten Kanzlei oder Rechtsabteilung eines Unternehmens
- Breites juristisches Wissen (Gesellschaftsrecht, Vertragsrecht, Compliance etc.)
- Motivierte, strukturierte Arbeitsweise und **eigenverantwortlicher Arbeitsstil**
- **Teamorientierte**, offene und interessierte Persönlichkeit mit **Integrität**
- Sehr gute **Deutsch-** und **Englischkenntnisse**

### Angebot:

- Eine **verantwortungsvolle, langfristig ausgerichtete Karrierechance** mit einem abwechslungsreichem Aufgabengebiet in einem modernen und kollegialen Arbeitsumfeld mit ‚Du-Kultur‘
- Ein Jahresbruttogehalt von rd. EUR 60.000 (abhängig von Ihrer Qualifikation und beruflichen Erfahrung) sowie sehr attraktive Sozialleistungen und Weiterbildungsmöglichkeiten
- **Flexible Arbeitszeiten** mit Home-Office-Möglichkeit ist für unseren Kunden selbstverständlich

## Leistungen



## Monatliche Gehaltsspanne

€ 4.286

Mindestgehalt

Überzahlung lt. Qualifikation möglich

## Ansprechpartner



Nadine Schmid

+43 (732) 90 80 10-441



Isabella Pachinger-Doeberl

+43 (732) 90 80 10-442