

Debitoren- und Kreditorenbuchhalter*in

30h/Woche bis Vollzeit möglich

 Deutsch

RefNr. 2024-81641/IV | 20.12.2024

Herzlich willkommen bei **Iventa. The Human Management Group!** Seit über 30 Jahren sind wir mit Leidenschaft dabei, unsere Kunden in allen Fragen rund ums Personalmanagement zu unterstützen. Ob bei der Suche nach passenden Führungskräften und Spezialist*innen, der Strategie zur überzeugenden Employer Brand oder als Tec Agentur für einen gelungenen Personalmarketing-Auftritt – wir sind mit Herz und Expertise dabei. In Österreich, Deutschland und der Schweiz sind wir ein verlässlicher HR-Partner für den Erfolg unserer Kunden. **Jetzt fehlen nur noch Sie** in unserem Finance-Team in Wien!

Arbeitszeit: Vollzeit

Ort: W

So sieht Ihr Arbeitsalltag aus:

- **Zahlen im Griff:** Sie kümmern sich um die Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung und behalten stets einen guten Überblick.
- **Proaktiv im Forderungsmanagement:** Das Mahnwesen liegt in Ihrer Hand und Sie sorgen dafür, dass Forderungen rechtzeitig einlangen.
- **Analytisches Arbeiten:** Mit Ihren Excel-Kenntnissen erstellen Sie aussagekräftige Reports, die das Team bei Entscheidungen unterstützen.
- **Weiterentwicklung im Blick:** Sie bringen sich in Projekte zur Prozessoptimierung und Digitalisierung ein, um dabei unsere Buchhaltungsabläufe zu optimieren.
- **Organisationstalent gefragt:** Administrative Aufgaben rund um die Buchhaltung meistern Sie souverän.
- **Teamwork:** Sie arbeiten eng mit zwei erfahrenen Kolleginnen zusammen und unterstützen sich gegenseitig.

Das bringen Sie mit:

- **Leidenschaft für Zahlen:** Sie haben Spaß an Buchhaltungsthemen und denken analytisch.
- **Verantwortungsbewusstsein:** Sie erledigen Ihre To-Dos gewissenhaft, präzise und zuverlässig.
- **Fachliche Basis:** Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z. B. HAK), mindestens auf Maturastufe, oder eine buchhalterische Ausbildung bilden ihr solides Fundament.
- **Sie bringen erste Berufserfahrung in der Buchhaltung mit – wichtig ist aber vor allem Ihre Lernbereitschaft und Ihr Engagement!**

Freuen Sie sich auf:

- Ein verantwortungsvolles und abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einer Unternehmensgruppe mit vielfältigen HR-Dienstleistungsangeboten und komplexer Media-Produktlandschaft

- Ein ausführliches Onboarding für einen reibungslosen Start
- Ein modernes Büro in 1070 mit Dachterrasse & guter öffentlicher Anbindung
- Zahlreiche Benefits (bspw. Jahreskarte der Wiener Linien, Shopping-Rabatte, Weiterbildungsmöglig Office, Workation, zusätzlicher Urlaubstag am Geburtstag, frisches Obst, etc.)
- Jahresbruttogehalt ab EUR 40.600,- (Vollzeit), tatsächlich abhängig von beruflicher Qualifikation und

Leistungen



Monatliche Gehaltsspanne

€ 2.900

Mindestgehalt

Überzahlung lt. Qualifikation möglich

Ansprechpartner



Vanessa Sosna

+43 (1) 523 49 44-276



Miriam Pichler

+43 (1) 523 49 44-244