

Head of Operations (m/w/d)

 Deutsch

RefNr. 2025-00261/IV | 20.04.2025

Unser Kunde ist ein erfolgreiches Unternehmen im **Forderungsmanagement** mit Sitz in **Wien** und sucht eine erfahrene Führungspersönlichkeit für die Rolle Head of Operations. In dieser Schlüsselposition übernehmen Sie die Verantwortung für die operativen Abläufe, optimieren Prozesse und stellen eine effiziente sowie qualitativ hochwertige Abwicklung sicher. Sie haben die Möglichkeit, aktiv an der Weiterentwicklung des Unternehmens mitzuwirken und zukunftsweisende Strategien im Forderungsmanagement umzusetzen.

Arbeitszeit: Vollzeit**Ort: W**

Ihr spannendes Aufgabengebiet:

- Gesamtverantwortung für die operativen Abläufe im Bereich Forderungsmanagement und Kundenbetreuung
- Steuerung und Optimierung von Prozessen zur Effizienzsteigerung und Qualitätssicherung
- Führung, Motivation und Weiterentwicklung der Teams
- Sicherstellung der Einhaltung gesetzlicher Vorgaben und interner Compliance-Richtlinien
- Analyse von KPIs sowie Ableitung und Umsetzung von Maßnahmen zur Performance-Verbesserung
- Enge Zusammenarbeit mit der Geschäftsleitung und anderen Abteilungen zur strategischen Weiterentwicklung des Unternehmens
- Digitalisierung und Automatisierung von Prozessen vorantreiben

Das bringen Sie mit:

- Mehrjährige Erfahrung in einer leitenden Position im operativen Bereich, idealerweise im Forderungsbereich oder Finanzdienstleistungssektor
- Nachgewiesene Erfolge in der Prozessoptimierung und Organisationsentwicklung
- Führungskompetenz mit der Fähigkeit, Teams zu motivieren und weiterzuentwickeln
- Analytische, strategische und lösungsorientierte Denkweise
- Hohes Maß an Eigeninitiative und Verantwortungsbewusstsein
- Erfahrung mit digitalen Lösungen und Automatisierung von Geschäftsprozessen

Das bietet Ihnen unser Kunde:

- Eine verantwortungsvolle Führungsposition mit Gestaltungsspielraum
- Ein dynamisches Unternehmen mit kurzen Entscheidungswegen
- Moderne Arbeitsumgebung und ein motiviertes Team
- Familiäre Arbeitsatmosphäre, flexible Arbeitszeitgestaltung und Mobile Office
- Zahlreiche Benefits

Sie übernehmen gerne Verantwortung, sind es gewohnt, cross-funktional in Teams zu arbeiten und sind nach einem sicheren, langfristigen Job in einem dynamischen Umfeld? Dann freuen wir uns auf Ihre Be

Für diese spannende Aufgabe bietet Ihnen unser Kunde ein Jahresbruttogehalt ab EUR 90.000,- abhängig von Qualifikation und Erfahrung.

Monatliche Gehaltsspanne

€ 6.429

Mindestgehalt

Überzahlung lt. Qualifikation möglich

Ansprechpartner



Miriam Pichler

+43 (1) 523 49 44-244



Dimiana Atanasova

+43 (1) 523 49 44-253